MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

# T. C.
# MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
# TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 1000 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 35 — 3 TEMMUZ 1972 — SAYI: 1705

## *Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:*

Karar s.: 281 — Karar t.: 13-6-1972

Konu: Yeniden hazırlanan, «Milli Eğitim Bakanlığı Ankara Devlet Konservatuvarı Yönetmeliği»nin kabulü h

Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğünün 14-1-1972 gün ve 42 sayılı teklif yazısı üzerine, yeniden hazırlanan «Milli Eğitim Bakanlığı Ankara Devlet Konservatuvarı Yönetmeliği»nin ilişik örneğine göre kabulü Kurulumuzca uygun görülerek, durumun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
13/6/1972
*Prof. Dr. Sabahattin ÖZBEK*
Milli Eğitim Bakanı

### MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
### ANKARA
### DEVLET KONSERVATUVARI
### YÖNETMELİĞİ

*I — Genel Hükümler:*

Madde 1 — Türkiye Cumhuriyeti Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olan Ankara Devlet Konservatuvarı orta ile yüksek ihtisas öğretimi yapan bir meslek okuludur.

Madde 2 — Devlet Konservatuvarının kuruluşundaki amaç, yurtta müzik ve sahne sanatları terbiyesinin yerleşmesi için kültürlü ve her çeşit mesleki vasıf ve şartları taşıyan sanatçılar yetiştirmektir.

*II — Kuruluş:*

Madde 3 — Devlet Konservatuvarı iki ana kısma ayrılır:

1 — Müzik kısmı,
2 — Temsil kısmı.

Madde 4 — Müzik kısmı 8 bölüme ayrılır.

1 — Kompozisyon Bölümü,
2 — Orkestra Şefliği Bölümü,
3 — Armoni ve Kontrapunt Bölümü,
4 — Bando Şefliği Bölümü,
5 — Piyano, Org ve Arp Bölümü,
6 — Yaylısazlar Bölümü,
7 — Nefesli ve Vurma Sazlar Bölümü,
8 — Şan Bölümü.

Madde 5 — Müzik Kısmına ait bölümlerin öğrenim süreli şu şekilde tespit olunmuştur:

*1 — Kompozisyon Bölümü:*

| | |
|---|---|
| İleri Yüksek Devre | 4 yıl |

*2 — Orkestra Şefliği Bölümü:*

| | |
|---|---|
| İleri Yüksek Devre | 4 yıl |

*3 — Armoni ve Kontrapunt Bölümü:*

| | |
|---|---|
| Orta Devre Armoni Dönemi | 3 yıl |
| Yüksek Devre Kontrapunt Dönemi | 2 yıl |

*4 — Bando Şefliği Bölümü:*

| | |
|---|---|
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

*5 — Piyano, Org ve Arp Bölümü:*

a) Piyano dalı:

| | |
|---|---|
| Hazırlık Sınıfı | 1 yıl |
| Başlangıç Öncesi Devresi | 2 yıl |
| Başlangıç Devresi | 3 yıl |
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

b) Org Dalı:

| | |
|---|---|
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

c) Arp Dalı:

| | |
|---|---|
| Hazırlık Sınıfı | 1 yıl |
| Başlangıç Öncesi Devresi | 2 yıl |
| Başlangıç Devresi | 3 yıl |
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

*6 — Yaylı Sazlar Bölümü.*

a) Keman Dalı:

| | |
|---|---|
| Hazırlık Sınıfı | 1 yıl |
| Başlangıç Öncesi Devresi | 2 yıl |
| Başlangıç Devresi | 3 yıl |
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

b) Viyola Dalı:

| | |
|---|---|
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

c) Viyolonsel Dalı.

| | |
|---|---|
| Hazırlık Sınıfı | 1 yıl |
| Başlangıç Öncesi Devresi | 2 yıl |
| Başlangıç Devresi | 3 yıl |
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

d) Kontrabas Dalı:

| | |
|---|---|
| Başlangıç Devresi | 3 yıl |
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

*7 — Nefesli ve Vurma Sazlar Bölümü:*

a) Flüt (Pikolo)
Obua (Korangle)
Koarinet (Basklarinet)
Fagot (Kontrafagot)
Trompet
Korno
Trombon (Bastuba) Dalları:

| | |
|---|---|
| Hazırlık Sınıfı | 1 yıl |
| Başlangıç Öncesi Devresi | 2 yıl |
| Başlangıç Devresi | 3 yıl |
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

b) Vurma Sazlar Dalı:

| | |
|---|---|
| Hazırlık Sınıfı | 1 yıl |
| Başlangıç Öncesi Devresi | 2 yıl |
| Başlangıç Devresi | 3 yıl |
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

8 — *Şan Bölümü:*

| | |
|---|---|
| Hazırlık Sınıfı | 1 yıl |
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 3 yıl (Konser Muganniliği) |

Madde 6 — Temsil kısmı 4 bölüme ayrılır:

1 — Opera Bölümü,

2 — Tiyatro Bölümü,

3 — Reji Bölümü,

4 — Bale Bölümü.

Madde 7 — Temsil Kısmına ait bölümlerin öğrenim süreleri şu şekilde tespit olunmuştur:

1 — *Opera Bölümü:*

| | |
|---|---|
| Yüksek Devre | 3 yıl |

2 — *Tiyatro Bölümü:*

| | |
|---|---|
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

3 — *Reji Bölümü:*

| | |
|---|---|
| İleri Yüksek Devre | 2 yıl |

4 — *Bale Bölümü:*

| | |
|---|---|
| Hazırlık Sınıfı | 1 yıl |
| Başlangıç Öncesi Devresi | 2 yıl |
| Başlangıç Devresi | 3 yıl |
| Orta Devre | 3 yıl |
| Yüksek Devre | 2 yıl |

III — *Kayıt ve kabul şartları:*

*Genel Şartlar:*

Madde 8 — Konservatuvara parasız yatılı ve paralı yatısız olmak üzere her öğretim yılı başında Türk vatandaşları arasından imtihanla öğrenci alınır. Paralı yatısız öğrencilerden her öğretim yılı başında alınacak öğrenim harcı Millî Eğitim Bakanlığınca tespit olunur. Ayrıca parasız yatılı öğrencilere öğretim yılı içerisinde her ay Bakanlıkça uygun görülen bir miktar harçlık verilir.

Madde 9 — Yabancı uyruklu öğrenciler., her yıl konservatuvarca kendilerine ayrılan kontenjan nisbetinde Millî Eğitim Bakanlığının Müsaadesi ve giriş imtihanlarını başarmak şartı ile kabul olunurlar.

Madde 10 — Konservatuvarın her bölümüne alınacak öğrencilerle ilgili olarak adayların müracaat tarihleri, kabul imtihanlarının yeri ve tarihi her yıl Ağustos ayı içerisinde ilân edilir.

Madde 11 — Kabul imtihanına girmek istiyen adaylar, her bölüm için bu yönetmelikte belirtilen özel şartları taşımak kaydiyle, tayin edilmiş süre içinde Konservatuvar idaresine aşağıdaki belgelerle başvurarak «aday» yazılırlar:

a) Konservatuvarca düzenlenmiş «Aday Kayıt Formu»,

b) Konservatuvarca isetnilen miktarda posta pulu,

c) 4.5 × 6 boyunda 2 fotoğraf, (Tiyatro bölümüne müracaat edenler ayrıca 1 adet kartpostal boyunda resimlerini göndereceklerdir.),

d) Nüfus cüzdanı veya tasdikli sureti,

e) Hükümet doktorluğundan alınacak aşı kağıdı ve rapor,

f) Öğrenime ara verenler için; Meşguliyet belgesi ve doğruluk kâğıdı.

Madde 12 — Aday kayıt formunda adayın öğrenim durumu ile ilgili sorular en son mezun olduğu veya okuduğu okulca doldurulur.

Bu form'da adayın veya velinin vereceği bilgilerin doğru olmadığı tesbit edilirse aday öğrenciliğe kabul edilmez.

Madde 13 — Kabul imtihanını kazanan adaylardan konservatuvara kayıt için aşağıdaki belgeler istenir:

a) Öğrenim belgelerinin aslı,

b) Tam teşekküllü hastahaneden alınmış ve «Devlet Konservatuvarı öğrencisi olur» hükmünü taşıyan sağlık Kurulu raporu,

c) 8 adet 4,5 × 6 boyunda yeni çekilmiş vesikalık fotoğraf,

d)) Parasız yatılı kabul edileceklerden örneğine uygun noterden tasdikli yüklenme ve kefalet senedi,

e) Paralı yatısız öğrencilerden harç makbuzu,

f)) Konservatuvara verilecek kayıt bildiriği, evci kâğıdı ve adres kartı.

Madde 14 — Konservatuvara parasız yatılı olarak alınacak öğrenciler kabul imtihanındaki başarı durumları ve bölümlerin ihtiyaçları gözönünde bulundurularak Müşavir Heyet tarafından tespit olunur. Parasız yatılı öğrenci olacaklar yüklenme ve kefalet senetlerini noterlikten düzenlettirirler. Taahüde kefalet edecek kimsenin muayyen bir işle geçinir veya emlak sahibi olması şarttır.

Madde 15 — Aşağıdaki adaylar Konservatuvara kayıt edilmezler:

a) Herhangi özel veya resmi bir okuldan disiplin suçu işliyerek okulları ile ilişkileri kesilenler,

b) Belgeli olanlar.

Madde 16 — Konservatuvara ilk defa alınan öğrenciler bu yönetmeliğin kayıt ve kabul hükümleri içinde işlem görürler. Kabul imtihanında Konservatuvarın herhangi bir bölümüne kabul olunan öğrenci o bölümün icabettirdiği ilkel meslek bilgisinden yoksun ise, hazırlık sınıfına, hazırlık sınıfı olmayan bölümlerde ilk sınıfa alınır.

Madde 17 — Konservatuvarın herhangi bir bölümün herhangi bir sınıfına kabul imtihanı sonucuna göre öğrenci alınabilir. Ancak, bu gibi öğrencilerin alınacakları sınıfın altındaki sınıflarda okutulan esas ve yardımcı derslerden yapılacak imtihanları başarmaları gerekir.

Ayrıca, bu gibi öğrenciler kabul şartlarındaki azami yaşa göre alınacakları sınıfın göstereceği yaş seviyesinden daha yaşlı olamazlar. Diğer taraftan bu öğrenciler, genel öğrenim durumları bakımından Konservatuvarda kabul edilecekleri sınıfın en az bir alt sınıfını tamamlamış, böylece Konservatuvarda öğrenim yapacağı sınıfa denk bir tahsil görmüş olmaları gerekir. Genel öğrenim durumları bakımından kabul olunacakları sınıfın üstünde bir öğrenim yapmış olanlar kültür derslerini, seviyeleri olan sınıfta takip ederler. Sanat derslerini ise kabul olundukları sınıfta görürler ve bu sınıfları Konservatuvardaki asli sınıfları olarak kabul edilir.

## ÖZEL ŞARTLAR

Madde 18 — Konservatuvarın çeşitli bölümlerine alınacak öğrencilerde bölümlere göre aranacak özel şartlar şunlardır.

### I. MÜZİK KISMI

1 — *Kompozisyon Bölümü:*

a) 18 - 25 yaşında olmak,

b) Devlet Konservatuvarı Armoni ve kontrapunt bölümü mezunu olmak veya okul dışından bu bölümün mezuniyet imtihanını başarmak,

c) Kompozisyon öğrenimi için gerekli istidadı bulunduğunu ölçmek üzere yapılacak imtihanı başarmak.

*2 — Orkestra Şefliği Bölümü:*

a) 18 - 25 yaşlarında olmak,

b) Devlet Konservatuvarı Armoni ve Kontrapunt bölümü mezunu olmak veya okul dışından bu bölümün mezuniyet imtihanını vermek.

c) Piyanoda yeter derecede teknik ve deşifre seviyesine erişmiş bulunmak.

*3 — Armoni ve Kontrapunt Bölümü:*

a) 14 - 18 yaşlarında olmak,

b) En az ortaokul mezunu veya ortaokul muadili herhangi bir meslek okulu mezunu olmak,

c) Yapılacak ileri solfej ve müzik nazariyatı sınavını başarmak,

d) Piyanoda teknik seviye gösteren bir etüd ile en az J. S. Bach üç sesli inventionlarından birini başarı ile çalmak.

*4 — Bando Şefliği Bölümü:*

a) 14 - 25 yaşlarında olmak,

b) Kara Kuvvetleri Harekât Başkanlığı Okullar Dairesine bağlı Askeri Mızıka Okulu mezunu olmak ve bu okulca aday gösterilmek,

c) Ortaokul, Devlet Konservatuvarı Başlangıç Devresi veya muadili bir okuldan mezun olmak,

d) Nefesli Sazlardan en az birini iyi seviyede çalmak.

*5 — Piyano, Org ve Arp Bölümü:*

A. Piyano Dalı:

a) 9 - 12 yaşında olmak ve en az ilkokulun üççüncü sınıfına geçmiş bulunmak,

b) Kulağı müziğe yatkın olmak,

c) Piyanonun gerektirdiği fizik özelliklere sahip olmak.

B. Org. Dalı:

a) 14 - 18 yaşında olmak,

b) Kulağı müziğe yatkın olmak,

c) Org'un gerektirdiği fizik özelliklere sahip olmak,

d) Devlet Konservatuvarı Piyano Bölümü Başlangıç Devresi veya muadili bir okuldan mezun olmak.

C. Arp Dalı:

a) 9 - 12 yaşında olmak ve en az ilkokulun üçüncü sınıfına geçmiş bulunmak,

b) Kulağı müziğe yatkın olmak ,

c) Arp sazının gerektirdiği fizik özelliklere sahip bulunmak.

*6 — Yaylı Sazlar Bölümü:*

A. Keman Dalı:

a) 9 - 12 yaşında olmak ve en az ilkokulun üçüncü sınıfına geçmiş bulunmak,

b) Kulağı müziğe yatkın olmak,

c) Keman'ın gerektirdiği fizik özelliklere sahip olmak.

B. Viyola Dalı:

a)) 14 - 16 yaşında olmak,

b) Viyola'nın gerektirdiği fizik özelliklere sahip olmak,

c) Devlet Konservatuvarı Yaylı Sazlar Bölümü Keman dalı Başlangıç Devresi mezunu olmak, dışardan girecekler için bu sınıfın bütün imtihanlarını vermek.

C. Viyolonsel Dalı:

a) 9 - 12 yaşında olmak ve en az ilkokulun üçüncü sınıfına geçmiş bulunmak,

b) Kulağı müziğe yatkın olmak,

c) Viyolonsel'in gerektirdiği fizik özelliklere sahip olmak.

D. Kontrabas Dalı:

a) 12 - 14 yaşında olmak ve Devlet Konservatuvarı Yaylı Sazlar Bölümü Başlangıç Öncesi Devresi mezunu olmak,

b) Kontrabas'ın gerektirdiği fizik özellilere sahip olmak.

*7 — Nefesli ve Vurma Sazlar Bölümü:*

A. Flüt, Klarinet, Obua, Trompet, Korno, Dalları:

a) 9 - 12 yaşında ve en az ilkokulun üçüncü sınıfına geçmiş olmak,

b) Kulağı müziğe yatkın olmak,

c) Çalacağı sazın gerektirdiği fizik özelliklere sahip olmak.

B. Trombon ve fagot Dalları:

a) 12 - 14 yaşında olmak ve Devlet Konservatuvarı Nefesli Sazlar Bölümü Başlangıç Devresi birinci sınıfı bitirmiş olmak,

b) Çalacağı sazın gerektirdiği fizik özelliklere sahip olmak.

C. Vurma Sazlar Dalı:

a) 9 - 12 yaşında olmak ve en az ilkokulun üçüncü sınıfına geçmiş bulunmak,

b) Kulağı müziğe yatkın olmak,

c) Vurma Sazların gerektirdiği fizik özelliklere sahip olmak.

*8 — Şan Bölümü:*

a) Kızlar için 16 - 20, erkekler için 17 - 21 yaşında olmak,

b) Ortaokul veya muadili bir okuldan mezun olmak,

c) Güzel sesli ve kulağı müziğe yatkın olmak,

d) Konuşma, işitme, görme uzuvlarında ve vücut yapısında arızası olmamak.

*II — Temsil Kısmı:*

*1 — Opera Bölümü:*

a) Kızlar için 18 - 23, erkekler için 20 - 24 yaşında olmak.

b) Devlet Konservatuvarı Şan Bölümü Orta Devresini bitirmiş olmak veya muadili bir okuldan mezun olup bu seviyedeki bilgisini imtihanla ispat etmek,

c) Ses ve sahne oyunu ile opera sanatçılığı istidadını göstermek,

d) Konuşma işitme, görme uzuvlarında ve vücut yapısında arızası olmamak.

*2 — Tiyatro Bölümü:*

a) 16 - 21 yaşında olmak,

b) Ortaokul veya muadili bir okuldan mezun olmak,

c) Konuşma, işitme görme uzuvlarında ve vücut yapısında hiçbir arızası olmamak.

*3 — Reji Bölümü:*

a) Devlet Konservatuvarı Opera ve Tiyatro Bölümü Yüksek Devre mezunu olmak,

b) Mesleği ile ilgili üstün kabiliyete sahip bulunduğunu ispat etmek,

c) Yirmiyedi yaşından büyük olmamak.

*4 — Bale Bölümü:*

a) 9 - 12 yaşında olmak ve en az ilkokulun üçüncü sınıfına geçmiş bulunmak,

b) Vücut yapısı bakımından arızasız ve Bale hareketlerine elverişli bulunmak.

Madde 19 — Özel şartların hepsi hazırlık sınıfına ve bu sınıfın bulunmadığı bölümlerde ilk sınıfa göredir. İleri sınıflar için yaş hadleri hazırlık ve bu sınıfın bulunmadığı bölümlerin ilk sınıfındaki hadler esas tutularak hesaplanır. Yaşları müsait olmamakla beraber kabul imtihanında müstesna bir kabiliyet gösterdikleri imtihan komisyonu raporu ile tespit edilen ve Müşavir Heyetçe uygun görülen adayların Konservatuvara alınması için okul idaresi Bakanlığa teklifte bulunabilir.

Madde 20 — Hazırlık sınıfından ileri bir sınıfa veya hazırlık sınıfı olmayan devrelere yeni alınan öğrenciler ilk sene bu yönetmeliğin 33. maddesine göre yapılacak Şubat ayı eleme imtihanını başaramadıkları takdirde okul ile ilişkileri kesilir.

Madde 21 — Gerek kendi isteği ve gerekse başka bir sebeple gündüzlüye çıkanlar, bir daha yatılı olamazlar. Ancak gündüzlü olarak kabul edilenler veya yatılılık hakkını kazandıkları halde kendi arzuları ile başlangıçta hakkından feragat ederek gündüzlü okuyanlar, müteakip yıllarda sınıf geçme imtihanında esas derslerden Pek iyi derecede not almış bulunmak, yardımcı ve kültür derslerinden de beş'ten aşağı kırık not almamak ve bu notların ortalaması (esas meslek dersleri notları hariç) yedi'den aşağı olmamak şartiyle kabul imtihanı komisyonu önünde imtihana tabi tutularak başarı gösterdikleri

takdirde yatılı olabilirler. Yatılı olmak isteyenler o yılın Ağustos ayı sonuna kadar bir dilekçe ile idareye başvurmak zorundadırlar.

Madde 22 — İlk girdikleri yıl hariç öğrenciler müteakip yıllar içinde aynı zamanda iki bölüme veya bir bölümün iki dalına veya iki ayrı bölümün birer dalına devam hakkını haizdirler. Kendi bölümünden başka bir bölüme de devam edecek olanlar bu ikinci bölümün kabul imtihanını kazanmak zorundadırlar. İki bölüme devam etmekte olan öğrencilerin ilk alındıkları bölümden mezun olmalariyle parasız yatılı hakkından istifade etmeleri sona erer. Ancak, bu asli bölümden mezun olurken devam etmekte oldukları ikinci bölümün esas derslerinden Pek iyi derece ile sınıf geçmiş olanlar, iki yıldan fazla öğrenimleri kalmamış olmak şartı ile, esas ders öğretmeninin yeni öğretim yılının ilk haftasında yapacağı yazılı teklifi ve Müşavir Heyetin kararı üzerine ikinci bölüme de parasız yatılı devam edebilirler. Ek bölümde başarılı olmayan öğrencilerin o bölümle ilgisi kesilir.

*IV — Öğretim:*

Madde 23 — Konservatuvarda öğretim Ekim ayının başında başlar ve Haziran ayında imtihanların bitmesi ile sona erer. Her öğretim yılı iki kanaat dönemine ayrılır. Bu iki dönem arasında başlangıç tarihi Müşavir Heyetçe kararlaştırılmak suretiyle Şubat ayının ilk haftasından başlayan ve 1 Mart'ta sona eren üç haftalık bir tatil yapılır. Konservatuvarın bütün devreleri buna uyar. Ancak, Başlangıç Öncesi Devreleri ve bu devrelerin hazırlık sınıflarına devam eden öğrencilerin tatilleri ve ilkokul öğretimi ilkokullar yönetmeliğine tabidir.

Madde 24 — Konservatuvarın başlangıç öncesi, Başlangıç ve Orta Devrelerinde uyulacak resmi tatiller resmi Orta Dereceli okullar gibi uygulanır. Ankara İli Sağlık Kurulunca verilecek soğuk ve sağlık tatilleri bütün devrelerde uygulanır.

Madde 25 — Konservatuvarda ders kesimi 15 Mayıs'tan önce olmamak üzere Müşavir Heyet'çe tespit edilen tarihte uygulanır.

Madde 26 — Yaz dönemi imtihanları 1 - 25 Haziran, Güz dönemi imtihanları 1 - 30 Eylül tarihleri arasında, diğer imtihanlar okul idaresince tespit edilen tarihlerde yapılır.

Madde 27 — Konservatuvarda bütün dersler: Esas meslek dersleri, yardımcı meslek dersleri ve kültür dersleri olmak üzere üç kısma ayrılır. Bu derslerin bölümlere göre dağıtımı bu yönetmeliğin sonundaki haftalık ders dağıtım çizelgelerinde gösterilmiştir. Konservatuvarın çeşitli bölümlerinin sınıflarında adıgeçen haftalık ders dağıtım çizelgelerine göre öğretim yapılır.

*V — İmtihanlar:*

Madde 28 — Devlet Konservatuvarında şu imtihanlar vardır:

A) Kabul imtihanı,
B) Eleme imtihanı,
C) Sınıf geçme imtihanı,
D) Bütünleme ve engel imtihanları
E) Sınıf atlama imtihanı,
F) Mezuniyet imtihanı,
G) İkinci bir bölüme devam ve bölüm değiştirme imtihanı
H) Yatılılık imtihanı.

Madde 29 — Bütün dersler için tam not 10 dur.

Geçer notlar: 10 - 9 (Pek iyi)
8 - 7 (İyi)
6 - 5 (Orta) Esas meslek dersleri hariç)

Geçmez notlar: 4 - 3 (Zayıf)
2 - 1 (Pek zayıf)
0 (Boş)

Madde 30 — Esas meslek derslerinden sınıf geçmek için en az 7 not almış olmak şarttır. Diğer derslerden başarı hiç olmazsa orta derecede not almaya bağlıdır.

A. Kabul İmtihanı:

Madde 31 — Kabul imtihanları her yıl Eylül ayında Ankara Devlet Konservatuvarında ve Konservatuvarca gazetelerde ilân edilen şehirlerde mütehassıs komisyonlar tarafından yapılır. İmtihan komisyonu üyelerini konservatuvar Müdürünün teklifi üzerine Millî Eğitim Bakanlığı seçer. Kabul imtihanları: a) Eleme b) Kesin kabul olmak üzere iki kademede yapılır. Kesin kabul imtihanında adayın mesleki kabiliyet ve yetenekleriyle birlikte zekâ, refleks ve fikir seviyeleri de ölçülür. İmtihanı başaramayanlar ertesi yıl tekrar kabul imtihanına girebilirler, fakat bir üçüncü defa giremezler. Konservatuvarın herhangi bir bölümünün Orta Devresini tamamlayanlar yüksek devreye ve yüksek devreyi bitirenlerin ileri yüksek devreye devam edebilmeleri her yıl Eylül ayında açılacak yüksek ve ileri yüksek devrelerin kabul imtihanını başarmaları ile mümkündür. Yüksek ve İleri Yüksek Devrelerin kabul imtihanı komisyonları Müdür, ilgili bölüm şefi, Müşavir Hey'etten en az iki üye ile ilgili bölümün yüksek ve ileri yüksek devre esas ders öğretmenlerinden teşekkül eder.

Madde 32 — Disiplin cezası olarak konservatuvar ile ilişiği kesilenler hariç; sıhhi sebepten, başarısızlığından veya kendi isteği ile Konservatuvardan ayrılanlar yaş ve öğrenim durumları bölümlerin özel şartlarına uygun olduğu takdirde kabul imtihanına girebilirler. Ancak başarısızlığından dolayı Konservatuvardan ayrılmış bulunanlar ayrıldıkları bölüme tekrar kabul edilemezler.

B. Eleme İmtihanı:

Madde 33 — Devlet Konservatuvarı bölümlerinden herhangi bir sınıfa ilk defa alınan öğrenciler Şubat ve Haziran devrelerinde esas meslek derslerinden eleme imtihanına tabi tutulurlar. Bu imtihanlarda başarı gösteremiyen öğrencilerin konservatuvar ile ilişkileri kesilir. Eleme imtihanı komisyonu; ilgili bölüm şefi dahil olmak üzere Müşavir Heyetten en az iki üye ile esas meslek dersi öğretmenlerinin en az ikisinden oluşur.

C. Sınıf geçme imtihanları:

Madde 34 — Bir öğretim yılı sonunda her öğrenci sınıfının esas meslek derslerinin herbirinden bir sınıf geçme imtihanına tabidir. Konservatuvarda okuyan öğrenciler hakkında sınıf geçmede iki ayrı rejim uygulanır:

*1 — Hazırlık sınıfları ve ilk alınan öğrenciler:*

Bütün bölümlerin hazırlık sınıfı ile konservatuvara ilk defa alınan öğrenciler, iki eleme imtihanına tabi tutulurlar. Şubat ve Haziran devrelerinde olmak üzere bu eleme imtihanlarında esas derslerinden başarı gösteremeyenlerin konservatuvar ile ilişkileri kesilir.

Yardımcı meslek ve kültür derslerinden başarılı olamayanlar bütünlemeye kalırlar. Eylül döneminde yardımcı meslek dersleri ve kültür derslerinin birinden başarı sağlayamayan öğrenciler sınıfta bırakılırlar ve okul ile ilişkileri kesilir.

Hazırlık sınıfında olup ilkokulda sınıfta kalan öğrenciler Konservatuvardan çıkarılır ve kendilerinden tazminat alınır (T. T. K. K. 257, 2.11.1960)

*2 — Diğer sınıflar:*

Hazırlık sınıfı ve başlangıç öncesi devresinde okuyan öğrenciler (Bale, Piyano, Org., ve Arp. Yaylısazlar, Nefeslisazlar ve Vurma Sazlar bölümlerinde) ilkokulu bitirmekle yükümlüdürler.

Her devrenin bütün sınıflarında esas meslek derslerinin herhangi birinden veya yardımcı ve kültür derslerinden Haziran döneminde başarılı olamayan öğrenciler bütünlemeye kalır. Bütünleme imtihanında esas veya yardımcı meslek dersleri ile kültür derslerinden herhangi birini başaramayan öğrenci sınıfta kalır ve yatılı ise gündüzlüye çıkarılır. Başlangıç öncesi Devresinde olup ilkokulda sınıfta kalan öğrencilerin Konservatuvarla ilişkileri kesilmeyip yatılı iseler gündüzlüye çıkarılırlar.

Herhangi bir bölümün orta veya yüksek devre son sınıfında okuyanlar bir tek yardımcı meslek veya kültür dersinden başarı gösterememişlerse sınıfta kalmış sayılmıyarak gelecek yıllarda okula devam kaydı olmadan bu dersin imtihanına tahditsiz olarak girerler. Bu gibilerin askerlikten tecil vesaire gibi öğrencilik hakları son devam ettikleri öğretim yılından bir yıl sonra tanınmaz. Kültür derslerinden sınıf geçme veya kalma Ortaokul ve Liselerdeki esaslara göre yürütülür. Her dört devrenin bütün sınıflarında esas ve yardımcı meslek dersleri ile kültür derslerinden aynı sınıfta iki defa kalanlar okuldan çıkarılırlar. (T. T. K. K. 29 - 20, 20-12-1962)

Madde 35 — a) Hazırlık sınıfları ve bu sınıfın bulunmadığı bölümlerin ilk sınıflarındaki esas dersler hariç bütün devrelerin bütün sınıflarındaki esas, yardımcı meslek ve kültür derslerine dönem sonlarında kanaat notu verilir. Yardımcı meslek derslerinden (Armoni, Enstruman Bilgisi, Form Bilgisi, Müzik Tarihi, Bale Tarihi, Opera Tarihi, Tiyatro Tarihi, Sanat Tarihi, Müzik Folkloru, Türkçe Metinli Müzik Diksiyonu ve Yardımcı Piyano) dersleri yıl sonunda sınıf geçme imtihanına tabidir. Esas dersler ile söz konusu yardımcı meslek derslerinden sınıf geçme notları, öğretim yılı sonunda yapılacak sınıf geçme imtihanında verilecek not ile öğretim yılı içinde verilecek kanaat dönemleri notlarının ortalaması alınarak tespit olunur. Başarılı sayılmak için sınıf geçme imtihanlarında esas meslek derslerinden en az (7), yardımcı meslek ve kültür derslerinden en az (5) not almış olmak ve kanaat dönemleri notlarının ortalaması ile sınıf geçme imtihan notunun ortalaması esas derslerden en az (7) ve yardımcı meslek derslerinden en az (5) alması gerekir.

Bu derslerden başarı gösteremeyen öğrenciler hakkında 34. maddeye göre işlem yapılır.

b) Bütün devrelerin ara sınıfındaki yardımcı meslek derslerden adları yukarıda yazılı olmayanlarla kültür derslerine ait sınıf geçme notları, öğretim yılı içinde verilecek kanaat dönemleri notlarının ortalaması alınmak suretiyle tespit edilir. Başlangıç öncesi Devresinin son sınıfı da ara sınıfı gibi mütalâa edilir. Başlangıç, Orta ve Yüksek Devrelerinin son sınıflarında ise söz konusu derslerden sınıf geçme notları, öğretim yılı içinde verilecek kanaat dönemleri notlarının ortalamasıyle öğretim yılı sonunda yapılacak sınıf geçme imtihanlarında verilecek notun ortalaması alınarak tespit olunur. Adı geçen devrelerin ve başlangıç öncesi devresinin bütün sınıflarında dört dersten başarı gösteremeyen öğrenci sınıfta kalmış sayılır.

D. Bütünleme ve Engel İmtihanları:

Madde 36 — Bütünleme imtihanları Eylül ayı içinde yapılır.

Bu imtihanlar esas, yardımcı ve kültür derslerine mahsustur. Bütünleme imtihanında bir dersten başarılı olmayan öğrenci sınıfta kalır. (34. maddede açıklanmıştır.)

Madde 37 — Engel imtihanı idarece kabul edilen bir özür yüzünden bütünleme imtihanına giremiyen öğrenciye mahsustur. Bu imtihan öğretim yılının başladığı günden itibaren geçecek bir hafta içinde yapılır. Özürlerini sınıf geçme veya bütünleme imtihanının başladığı saate kadar idareye haber vermeyenlerle özürleri kabul edilmeyen öğrenciler veya engel imtihanına zamanında girmeyenler veya girip te başaramayanlar sınıfta bırakılırlar.

Madde 38 — Sınıf geçme, bütünleme ve engel imtihanlarının komisyonları şöyle teşekkül eder:

a) Esas derslerin imtihanında o dersin esas ders öğretmenleri bulunur. İmtihan komisyonu en az üç kişiden kurulur.

b) Yardımcı meslek derslerinin imtihanında dersin öğretmeni ile Müdürün Konservatuvar öğretmenleri arasından seçeceği en az iki öğretmen bulunur.

c) Kültür dersinin imtihanında dersin öğretmeni ile aynı ders öğretmenlerinden Müdürün seçeceği en az iki öğretmen bulunur. Konservatuvardaki aynı ders öğretmenleri bu sayıyı doldurmuyorsa eksiklikler dışardan sağlanır.

E. Sınıf atlama imtihanı:

Madde 39 — Konservatuvarın herhangi bir sınıfında, sınıf geçme imtihanında esas dersinden bulunduğu sınıfın çok üstünde bir seviye gösteren öğrenciler sınıfı geçtikleri takdirde, esas meslek dersi öğretmenlerinin teklifi ve Müşavir Heyt'in kararı ile geçtikleri sınıfın bir üstüne atlamak hakkına sahiptirler. Bu gibi öğrencilerin sınıf atlama teklifi Haziran dönemi sınıf geçme imtihanlarının sonucu belli olduktan en geç bir hafta sonra esas ders öğretmenleri tarafından yazılı olarak okul idaresine verilmiş olmalıdırlar. Bu gibi öğrenciler yardımcı meslek dersleriyle kültür dersleri de dahil olduğu halde atlama sebebiyle devam etmeyecekleri sınıfın bütün derslerinden bütünleme imtihanı komisyonu önünde imtihana girmek zorundadırlar. Bu imtihanların birinden başarısız olanlar sınıf atlayamaz.

F. Mezuniyet İmtihanı:

Madde 40 — Mezuniyet imtihanı genel öğrenim derecelerine tekabül eden devrelerin sonunda yapılan bir sınıf geçme imtihanıdır. Bu imtihanda Müdür, ilgili Bölüm Şefi ve Müşavir Hey'etten en az iki üye ve esas meslek dersi öğretmenleri bulunur.

Madde 41 — Bitirme imtihanlarında Haziran döneminde kültür derslerinden başarı gösteremiyenler Eylül döneminde girdikleri imtihanlarda en az (5) numara aldıkları takdirde ders yılı içinde kanaat notları ne olursa olsun başarılı sayılırlar.

G. İkinci bir bölüme devam imtihanı ve bölüm değiştirme imtihanı:

Madde 42 — Madde 22 de belirtilen esaslara uyularak ikinci bir bölüme devam hakkında öğrencinin yapacağı müracaat Haziran dönemi sınıf geçme imtihanlarının sonucu belli olduktan engeç bir hafta sonra idareye verilmelidir. Bu müracaat üzerine öğrencinin devam ettiği bölümdeki esas ders öğretmenlerinin muvafakatı, Müdür ve Müşavir Heyetin onayı alındıktan sonra kabul imtihanları zamanında yapılacak «İkinci bir bölüme devam imtihanı»nda başarı gösterdiği takdirde öğrenci bu ikinci bölüme de devam hakkını kazanır.

Madde 43 — Öğrencinin isteği, Müdürün ve Müşavir Heyetin göstereceği lüzum üzerine bölüm değiştirmek mümkündür Öğrenci kendi bölümünün sınıf geçme imtihanlarının sonucu belli olduktan en geç bir hafta sonra Müdürlüğe isteğini bildirmelidir. Kendi bölümünün sınıfında bütünlemeye kalan öğrenci bölüm değiştirmek için müracaatta bulunamaz. Bölüm değiştirme imtihanları Kabul imtihanları zamanında yapılır.

H. Okul dışından imtihanlara girme:

Madde 44 — Devlet Konservatuvarının Orta ve Yüksek Devre bitirme imtihanlarına dışardan girilebilir. Devre Bitirme imtihanlarına dışardan girmek isteyenler hakkında şu hükümler uygulanır:

a) Orta devre bitirme imtihanlarına girmek isteyenler başlangıç ve orta devrenin bütün sınıflarındaki esas, yardımcı meslek dersleri ile kültür derslerinden imtihana tabidirler.

b) Yüksek devre bitirme imtihanlarına orta devre imtihanlarını vermiş olanlar katılabilir. Bu gibi öğrenciler bitirmek isteğinde bulundukları bölümün yüksek devresinde okunan bütün derslerin imtihanını vermek zorundadırlar.

c) Dışardan imtihana giren öğrenciler ellerindeki en son öğrenim belgesine göre Konservatuvardaki Kültür derslerinden imtihan edilirler. Bu gibi öğrencilerden Ortaokul veya Ortaokul muadili okul mezunları Başlangıç Devresi kültür derslerinden; lise veya muadili okul mezunları ise Orta Devre kültür derslerinden imtihana tabi tutulmazlar. Ellerinde tasdikname veya belge bulunan öğrenciler bu belgelerinde belirtilen sınıfın Konservatuvardaki dengi sınıfına kadar olan sınıfların kültür derslerinden muaf tutulurlar.

d) Dışardan imtihana girenler öğretim bakımından Konservatuvarın devre bitirme şartlarını taşımak zorundadırlar. Bu adaylarda yaş haddi aranmaz.

e) Konservatuvarda öğrenci iken mecburi ilişik kesme, kovulma veya mecburi tasdikname ile okuldan uzaklaştırılanlar dışardan bitirme imithanlarına giremezler. Konservatuvarın herhangi bir bölümünün orta ve yüksek devre son sınıflarından önceki sınıflarda sadece başarısızlıkları sebebiyle okulla ilişiği kesilenlere o bölümden veya başka bir bölümden mezuniyet imtihanına dışardan girme hakkı verilir. Ayrıldıkları bölümden mezuniyet imtihanına talip olanlar Konservatuvardan ayrıldıkları yıldan başlıyarak mezuniyet yılının sonuna kadar olan zamandan ancak bir yıl sonra imtihana alınırlar. Başka bir bölümden mezuniyet imtihanına alınmakta bu kayıt aranmaz. Konservatuvarın herhangi bir bölümünün orta veya yüksek devre son sınıflarında başarısızlıkları sebebiyle okulla ilgileri kesilenler müracaat ettikleri takdirde ilgilerinin kesildiği ders yılını hemen takip eden ders yılının sonundaki yaz ve güz dönemlerinde imtihana girme hakkına haizdir. Bu gibiler sadece başaramamış oldukları derslerden imtihana tabi tutulurlar.

Madde 45 — Dışardan imtihana girecekler bir dilekçe ile Haziran veya güz dönemi imtihanlarından bir ay önce Okul Müdürlüğüne başvururlar.

Dilekçeye şu belgeler eklenir:

a) En son aldıkları öğrenim belgesinin aslı,

b) Nüfus cüzdanı veya tasdikli sureti,

c) 4,5 × 6 boyunda 6 adet, 6 × 9 boyunda 2 adet fotoğraf,

d) Son altı ay içinde alınmış aşı kağıdı ve sıhhat raporu,

e) Meşguliyet belgesi ve doğruluk kâğıdı.

Madde 46 — Dışardan bitirme imtihanın girenler için Haziran ve Eylül dönemlerinin herbiri bir hak sayılmak üzere 6 imtihan hakkı tanınır. Bu haklar sonunda tek dersten kalanlara iki hak daha tanınır.

*VII — Öğrenci*

Madde 47 — Devlet Konservatuvarında öğrenicler okula devama mecburdurlar. Ders yılı süresi, derslere başlandığı günden derslerin kesildiği güne kadar okulun açık bulunduğu günler sayılarak hesaplanır. Ara verme günleri ve her ne sebeple olursa olsun okulun açık bulunmadığı günler hesaba katılmaz. Herhangi bir ders gününün özürsüz olarak bir dersine girmemiş bulunan bir öğrenci o günün bütün derslerine girmemiş sayılır ve hakkında bir gün devamsızlık göstermişçesine işlem yapılır Bir ders yılı içinde özürsüz olarak 20 gün okula devam etmeyen öğrenci kanaat notları ne olursa olsun başarısız sayılarak sınıfta bırakılır ve bu 20 günü doldurdukları tarihten itibaren o yıla mahsus olmak üzere okul ile ilişkileri kesilir. Bu gibi öğrenciler ertesi öğretim yılında ayrıldıkları sınıflarına gündüzlü olarak devam etmek hakkına sahiptirler.

Tedavi ve ameliyat gibi sebeplerle devamsızlıkları 19 günü aşan ve durumlarını raporla tevsik eden öğrenciler, Öğretmenler Kurulunun kararı ile devam süresini dolduran öğrenciler gibi işlem görebilirler. Bunlardan bütünlemeye bırakılanlar imtihana girip girmemekte serbesttirler. Ancak, Bütünleme imtihanına girip te başaramayanlar o yıla ait okuma hakkını kullanmış sayılırlar. (T. T. K. K. 66, 9-3-1950)

Mazeretli ve raporlu devamsızlık süresi en çok 60 ders gününü geçemez. Bu süreyi aşan öğrencilerin 60 ders gününü doldurdukları tarihten itibaren o yıla mahsus olmak üzere «okuma hakkını kulanmamış» sayılırlar. Bu gibi öğrenciler ertesi öğretim yılında ayrıldıkları sınıflarına devam etmek hakkına sahip oldukları gibi yatılılık hakları da kaybolmaz. Ancak, bu durum ertesi öğretim yılında da devam edecek olursa 60 gün sonunda öğrencinin okul ile ilişiği tamamen kesilir fakat tazminat alınmaz.

Madde 48 — Öğrenci esas ders öğretmenini değiştirmek için müracaatta bulunamaz. Ancak, Müdür lüzum gördüğü takdirde öğrencinin esas ders öğretmeninin teklifi ve öğrenciyi kabul edecek olan öğretmenin yazısına dayanarak öğretmenin değiştirilmesi için Müşavir Heyete teklifte bulunabilir. Müşavir Heyet uygun gördüğü takdirde öğretmen değiştirilebilir.

Madde 49 — Orta devre öğrencileri ile yüksek devre kız öğrencileri nişanlanamaz ve evlenemez. Nişanlandığı ve evlendiği tesbit edilenler Konservatuvar ile ilişkileri kesilir.

Madde 50 — Yatılı öğrenci hiçbir yerde ücretli veya maaşlı bir vazife alamaz.

*VII — Tazminat:*

Madde 51 — Parasız yatılı öğrenciler okudukları süre kadar mecburi hizmete tabidirler. Bu öğrencilerden:

a) Kendi istekleri ile öğrenimi terkedenler,

b) Başka bakanlıklarla müesseseler hesabına diğer bir öğnim dalını tercih ederek Millî Eğitim Bakanlığınca matlup öğrenimi bırakanlar,

c) Sıhhi sebeplerden başka sebeplerle sınava girmiyerek veya girip te başarı göstermiyerek kaydı silinenler,

d) Kanun ve Yönetmeliklerde yazılı hususlarda Millî Eğitim Bakanlığının ve Devlet Konservatuvarı Müdürlüğünün emirlerine riayetsizlik yüzünden yahut kanuni veya inzibatî cezaları gerektirecek hareketler dolayısiyle kaydı silinenler,

e) Öğrenim sırasında nişanlanan veya evlenenler. Konservatuvara girerken verdikleri taahhüt ve kefalet senetleri uyarınca parasız yatılı okudukları yıllar için okul idaresi tarafından zimmetlerine tahakuk ettirilecek meblağı nizami faizi ile birlikte ödemeye mecburdurlar.

Madde 52 — Parasız yatılı iken sınıfta kalarak yatısıza çıkarılan öğrencilerden öğrenimlerine devam ettikleri sürece tazminat istenmez. Ancak Konservatuvarı bitirdikten sonra parasız yatılı olarak okudukları süre kadar hizmet ederek taahhütlerini yerine getirmeleri şarttır. Parasız yatılı iken yatısıza çıkarılan öğrenciler öğrenimlerini yarıda bıraktıkları veya hiç devam etmedikleri takdirde haklarında 51. maddenin hükümleri aynen tatbik olunur.

Madde 53 — Hazırlık sınıfı ile Konservatuvara ilk alındığı için yapılacak eleme imtihanında veya öğretim yılı sonunda başarı gösteremeyerek çıkarılan öğrencilerden tazminat istenmez. Ancak 11. maddenin a, b, c, d, e fıkralarında belirtilen sebepler yüzünden ayrılanlarla sıhhi sebeplerden başka sebeplerle imtihana girmeyenler tazminata tabi tutulurlar.

Madde 54 — Konservatuvara ait nota, kitap, çalgı, ve her türlü eşyayı kaybeden, kıran veya herhangi bir arızaya uğratan öğrencilerin veli veya kefillerine bu gibi eşya ayniyat talimatnamesinin 10. maddesi uyarınca aynen veya yeni kıymetine göre bedelen ödetilir.

*IX — Öğrenim Belgeleri:*

Madde 55 — Konservatuvarın orta ve yüksek devresinden mezun olan öğrencilere öğrenim derecelerine göre «Orta devre» ve «Yüksek Devre» ve «İleri Yüksek Devre» diploması verilir.

Madde 56 — Orta Devre diploması, sahiplerine güzel sanatlar alanında kanunların lise ve muadili okul mezunlarına tanıdığı maaş ve özlük haklarını sağlar. Yüksek Devre ve İleri Yüksek Devre diploması da mezun olunan yüksek devredeki öğrenim yılı süresine göre aynı kanunların Üniversite ve Yüksek okul mezunlarına tanıdığı maaş ve özlük haklarını güzel sanatlar alanında sağlar.

Madde 57 — Konservatuvara yeni alınan öğrenciler hariç Konservatuvarın herhangi bir sınıfından ayrılan öğrenciye öğrenim derecesini gösterir bir tasdikname verilir. İki yıl üst üste aynı sınıfta kalan öğrenciye «Belge» verilir.

Madde 58 — Diploma dereceleri öğrencinin mezun olduğu devre içinde bütün sınıf geçme imtihanlarında aldığı esas ders notlarının ortalaması ile tayin edilir.

Madde 59 — Konservatuvardan almış oldukları diploma, tasdikname veya diğer öğrenim belgelerini kaybedenler bir dilekçe ile Konservatuvar Müdürlüğüne başvururlar. Okul idaresi dilekçenin arkasına kaybedilen belgenin künyedeki durumunu aynen çıkarır ve suretin altına «künyenin aynı'sı olduğunu, birinci veya ikinci defa verildiği» şerhini yazarak tas-

dikten sonra öğrenciye verilir. Suret verilme halinde kütüğe gerekli açıklama konur. İkinci suret verme halinde durum bakanlığa duyurulur. Üçüncü kayıp halinde herhangi bir işlem yapılmaz.

Madde 60 — Devlet Konservatuvarının Eğitim ve Öğretim bakımından genel öğretim okulları ile muadeleti yoktur.

Bu bakımdan Konservatuvardan alınacak diploma, tasdikname ve belgeler genel öğretim okullarında geçerli değildirler. Ancak, Konservatuvardan ayrılan öğrenci, ayrıldığı sınıfın genel öğretim okullarında tekabül eden sınıfdan bir alt sınıfın imtihanlarını vermek kaydiyle genel okullarda Konservatuvardaki sınıfına tekabül eden sınıfa girebilir.

*X — Avrupaya gönderilecek mezunlar.*

Madde 61 — Konservatuvarın herhangi bir bölümünü pek iyi derece ile bitiren mezunlar arasından Müşavir Heyetçe tavsiye edileceklerin Avrupa'ya gönderilmesi, Konservatuvar Müdürlüğü tarafından Bakanlığa teklif olunabilir .

*XI — Disiplin:*

Madde 62 — Konservatuvarda disiplin işleri Talim ve Terbiye Kurulunun 31-3-1962 tarih ve 58 no'lu kararı ile kabul edilmiş bulunan Devlet Konservatuvarı Disiplin yönetmeliğine göre yürütülür. Disiplin Kurulunu Konservatuvar Öğretmenler Kurulu her öğretim yılı başında seçer.

Madde 63 — Konservatuvar Disiplin Kurulu, Konservatuvarın mesleki bünyesini ilgilendiren ve Disiplin Yönetmeliğinde yer almayan, teamül ve tebligata aykırı hareketleri (Konservatuvarın müsaadesi dışında konser veya temsil verme gibi) de suç sayabilir.

Madde 64 — Konservatuvarın idarecileri ve öğretmenleri gerek eğitim gerekse Konservatuvarın genel hayatında öğrencinin şahsi gelişmesini, içtimai ve vatani terbiyesini temin edecek tedbirleri almakla görevlidirler.

Konservatuvar, kişilikleri kuvvetli millî birlik ve beraberlik ilkelerine bağlı millî karakteri sağlam ve geniş kültürlü sanatçıların yetişmesini sağlayacak şekilde bir eğitim ve öğtim faaliyeti gösterir.

Öğrenciler Konservatuvarın sanat yaşayışına en geniş anlamda ,etkin bir şekilde katılır. Sanat çalışmalarında, etkin bir şekilde katılır. Sanat çalışmalarında ve diğer eğitim faaliyetlerinde toplu iş yapma ve sorumluluk duygusu kazanmalarına önem verilerek ferdi ve tolumsal bakımdan yetişmeleri sağlanır.

Diğer taraftan okul yaşayışı içindeki gençlik, kızılay, müzik ve temsil, eğitsel oyunlar gibi eğitsel kol çalışmalarına katılmaları için, gerekli ortam hazırlanır.

*XII — Öğretmenler ve Kurullar:*

Öğretmenler:

Madde 65 — Öğretmenler yalnız ders vermekle değil Konservatuvarın eğitim işlerini yapmakla da yükümlüdürler Her öğretmen öğrencileri için sömestr sonlarında idareye eğitim ve öğrenim durumlarını açıklayan birer rapor verir.

Madde 66 — Öğretmenler her Eylül başında Konservatuvarda bulunmaya memur edilmiş bulundukları kurul ve komisyonlara devam etmeye mecburdurlar.

Madde 67 — Özürsüz görevine gelmeyen öğretmenler hakkında Personel Kanununa göre ceza tertip edilir. Mazeretle vazifeye gelmeyecek olan öğretmen vazife zamanından evvel Müdürlüğe özürlerini bildirmeye mecburdur. Bu özürün kabule değer olup olmadığını Müdür takdir eder. Mazeret ve hastalık izni için Personel Kanunu hükümleri uygulanır.

Madde 68 — Öğretmenler Konservatuvar Müdürünün tertip ettiği cetvele göre nöbet tutarlar. Nöbet müddeti 24 saattır. Nöbetçi öğretmen Konservatuvarın bütün idare ve terbiye işlerinden sorumludur.

Madde 69 — Nöbetçi Öğretmen Konservatuvarda yalnız bulunduğu takdirde gördüğü eksiklikleri bizzat gidermeye çalışır. Müdür veya muavin bulunduğu takdirde durumu kendilerine haber verir.

Bölüm Şefleri:

Madde 70 — Konservatuvarda her bölümün okul Müdürünün teklifi ve Millî Eğitim Bakanlığınca tayin edilen bir şefi vardır. Müzik bölümlerinde okutulan (solfej, müzik nazariyatı, armoni, armoni ve analiz, form bilgisi, enstrüman bilgisi, müziktarihi) dersleri Kompozisyon bölümü şefinin sorumluluğu altında, (koro ve orkestra) dersleri ise Orkestra Şefliği Bölümü Şefinin sorumluluğu altında yürütülür. Bölüm Şeflerinin başlıca görevleri şunlardır:

a) Bölümlerin mesleki öğrenimi ve çalışmalarını devamlı surette denetler,

b) Bölüm ihtiyaçlarını tespit ederek idareye bildirir,

c) Sömestr sonlarında bölümünün genel eğitim ve çalışmaları hakkında Müdürlüğe rapor verir,

d) Müşavir Heyette bölümünü temsil eder.

*Müşavir Heyet:*

Madde 71 — Müşavir Heyet bölümün şeflerinden mürekkep olmak üzere haftada en az bir defa Müdürün başkanlığında toplanır. Heyet Konservatuvarın esas ve yardımcı meslek derslerini ilgilendiren bütün sanat ve teknik işleri görüşür ve bunları karara bağlar. Bu görüşme ve kararlarda Konservatuvar Öğretmenler Kurulunun önerilerini gözönünde bulundurur. Konservatuvar öğretimi hakkında Millî Eğitim Bakanlığına teklifte bulunmasını müdürlükten isteyebilir. Her toplantının kararları üyeler arasından bir yıl müddetle seçilecek bir kâtip tarafından yazılır. Müdür veya Müşavir Heyetçe izahat vermesine lüzum görülen öğretmenler toplantıya davet edilir.

*Konservatuvar Öğretmenler Kurulu:*

Madde 72 — Konservatuvar Öğretmenler Kurulu bütün Konservatuvar öğretmenleriyle stajyer ve ücretli öğretmen ve uzmanlardan mürekkep olmak üzere Müdürün daveti üzerine yılda en az üç defa Müdürün, Müdür hasta veya mezun ise başmuavinin başkanlığında toplanır. Kurul, eğitim ve öğretim durumunu görüşerek gerekli önerilerde bulunur. Her öğretim yılı başında yaptığı toplantıda Disiplin Kurulu, Satın Alma Komisyonu üyelerini seçer.

*1 — Müdür:*

Madde 73 — a) Konservatuvar Müdürü okulun bütününü temsil eder. Konservatuvarın eğitim, öğretim, disiplin, mali ve idari işlerinden birinci derecede sorumludur.

b) Müdür okulun ahenk ve işbirliğini sağlar. Bütün Kurulların tabii başkanıdır. İdareciler arasında iş bölümü yapar. Gerekli gördüğü hallerde kendine verilmiş olan yetkileri sorumluluğu ile birlikte Başmuavin ve Müdür yardımcılarından bir veya bir kaçına devredebilir.

*2 — Başmuavin:*

Madde 74 — a) Müdürün birinci derecede yardımcısıdır. Gerektiği hallerde Müdür'e vekâlet eder. Eğitim, öğretim ve disiplin işleri ile yakından ilgilenir. Disiplin Kurulu'nun başkanıdır.

b) Başmuavin genel olarak okuldaki her türlü büro hizmetlerinin birinci derecede âmiridir. Bu görevlerini gerektiği hallerde Müdür yardımcılarına devredebilir. Öğretmen ve memurların devamsızlıkları ile ilgili işlemleri yürütür.

c) Tahakkuk amiri olarak okulun malî durumu ve bütçesi ile yakından ilgilenir.

d) Ders dağıtımı işlerini yürütür. Uygun gördüğü idari ve büro hizmetlerini diğer müdür yardımcıları arasında bölüştürür. Müdür yardımcıları arasında gerekli ahenk ve işbirliğini sağlar.

e) Aylık nöbet cetveline göre nöbet tutar.

f) Memur ve hizmetlilerin birinci derecede tezkiye amiridir.

*3 — Müdür Yardımcıları:*

Madde 75 — a) Müdür ve başmuavin tarafından kendilerine verilmiş olan eğitim, öğretim ve disiplin ile ilgili görevleri yapar-

lar. Başmuavinden sonra genel idari işlerde ikinci derecede sorumluluk taşırlar.

b) Okulun genel olarak bakım ve düzeni ile ilgilenirler. Büro ve öğrenci işlemlerini yürütürler.

c) Nöbet cetveline göre nöbet tutarlar. Okulun demirbaş, ayniyat ve tabela işleri ile ilgilenirler. Erzak satın alma ve temizliği konusunda ilgili görevlileri kontrol ederler.

*4 — İç Hizmetler Şefi:*

Madde 76 — a) İç hizmetler şefi Konservatuvar bina ve eşyasının korunması, tertip ve temizliği ile iç hizmetlerin düzen ve işleyişinden sorumludur. Hizmet personelinin gerekli iş plânlamasını yapar ve onların görevlerini kontrol eder.

b) Okuldaki hizmetlilerin sicil dosyalarını tutar, devam ve devamsızlıkları ile ilgilenir.

c) Satın alma komisyonuna üye olarak katılır. Okula alınacak erzak ve levazımatın şartlara uygun olup olmadığını kontrol eder.

d) Okul ayniyat ve demirbaşının düzeninden sorumlu kişi olarak ambar ve deponun sık sık kontrolünü yapar. Günlük erzak çıkışında hazır bulunur. Erzak ambarının çift kilidinden birinin anahtarı iç hizmetler şefinde bulunur. (Diğer kilidin anahtarı ambar memurunda bulunur).

*5 — Muhasebe Bürosu Memurları:*

Madde 77 — a) Muhasebe memurları okulun her türlü ödeme evrakı ile maaş, yolluk, avans vesaire gibi giderlere ait muhasebe işlerini yürütürler.

b) Bu büronun memurları arasındaki iş bölümünü Başmuavin veya yetkili müdür yardımcısı yapar.

c) Günlük tabela, tazminat hesapları, ihale, mukavele ve satın alma işlemleri bu büronun görevleri içindedir.

d) Muhasebe memurlarından birisi Müdürün onayı ile büro şefi olarak görevlendirilir. Büro şefi memurların çalışma düzeni ve devamları ile yakından ilgilenir, gerekli hallerde durumu idareye duyurur.

e) Muhasebe bürosu görevlilerinden tayin edilecek bir memur, mutemet olarak avans harcamalarını yürütür. Tayin edilecek diğer bir memur da mutemet olarak öğretmen, memur ve hizmetlilerin maaş ve ödeneklerini alarak istihkak sahibine öder.

*6 — Yazı İşleri Bürosu:*

Madde 78 — a) Yazı işleri bürosu okulun yazışma hizmetlerini yürüten memur ve daktilolardan kurulmuştur. Müdürün onayı ile bürodaki görevlilerden biri şef tayin edilir. Şef, büronun düzenli çalışmasını, işlerin zamanında yürütülmesini, evrakların muntazam tutulup dosyalanmasını sağlar.

b) Her türlü resmi yazı, teksir vesaire yazı işleri bürosu tarafından yapılarak sonuçlandırılır.

*XII — Ayniyat İşleri:*

Madde 79 — Devlet Konservatuvarı Demirbaş ve Ayniyat İşleri Ayniyat Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

*1 — Ambar ve Depo Memuru:*

Madde 80 — a) Ambar ve depo memuru satın alınan erzak ve eşyayı teslim alarak ambar ve depoda muhafaza eder.

b) Günlük tabela uyarınca ambardan erzak ve malzemeyi ilgililere teslim eder. Ambar ve depo ile ilgili genel ve günlük kayıt ve fişleri dikkat ve itina ile işler ve muhafaza eder.

c) Teslim aldığı elbise, çamaşır, havlu, yatak malzemeleri, yemekhane ve mutfak levazımatı ve okul demirbaşına ait bütün malzemenin korunmasından sorumludur. Bu malzemeleri öğrencilere veya ilgililere Başmuavin veya Müdür yardımcısı veya İç Hizmetler Şefinden alacağı yazılı emre göre senet mukabilinde teslim eder.

*2 — Ders Aletleri Memuru:*

Madde 81 — Konservatuvarda çeşitli ders malzemesi genellikle ilgili memurun zimmetinde bulunur. Çeşitli bölümlerin aletlerini zimmetinde bulunduran kitaplık memuru, Atölye Şefleri ve Folklor Arşivi Şefi bu zimmetlerin tertip ve korunmasından sorumludurlar. Bu alet ve malzemelerin kayıt ve teslim işleri senet karşılığında yürütülür. Gerekli hallerde okul idaresine alet ve malzeme ile ilgili yazılı rapor verirler. Eğitim ve öğretim ile ilgili alet ve malzemeyi ders öğretmeninin göstereceği yer zamanda bulundururlar. Hizmetin bitiminde malzemeleri teslim alırlar.

*3 — Kitaplık Memuru:*

Madde 82 — a) Kitaplık hizmetleri kitaplıkta görevli memurlar tarafından yürütülür. Birden fazla görevli olması halinde Müdürlükçe tayin edilecek görevli, sorumlu Kitaplık Memuru olur.

b) Kitaplık memurları kitaplığın tertip ve kitapların korunmasından sorumludurlar. Kitaplıkla ilgili her türlü kayıt, zimmet işlerini düzenli olarak yürütülmesini sağlarlar.

c) Kitaplık, plâk ve band verip alma işlerini takip ederler ve düzenlerler. Kitaplık demirbaş defterinin muntazam tutulması ve fişlerin tanzimi işlerini yürütürler.

*4 — Folklor Arşivi:*

Madde 83 — Folklor arşivinde şu işler yapılır:

a) İlmi usulle derlenen halk müziğine ait eserlerin tasnif ve tanzimi.

b) Halk müziğine ait yerli ve yabancı yayınlardan kurulu bir kitaplığın tanzimi.

*(Devamı var)*

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 12 | 23 | 34 | 45 |
| 2 | 13 | 24 | 35 | 46 |
| 3 | 14 | 25 | 36 | 47 |
| 4 | 15 | 26 | 37 | 48 |
| 5 | 16 | 27 | 38 | 49 |
| 6 | 17 | 28 | 39 | 50 |
| 7 | 18 | 29 | 40 | 51 |
| 8 | 19 | 30 | 41 | 52 |
| 9 | 20 | 31 | 42 | 53 |
| 10 | 21 | 32 | 43 | 54 |
| 11 | 22 | 33 | 44 | 55 |

MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA